

# สำเนาฉบับ

คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่ ๑๘๒/ ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน

เพื่อให้การตรวจสอบการปฏิบัติงานราชการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงินและบัญชี การบริหารพัสดุและทรัพย์สินการบริหารงานด้านอื่น ๆ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องและเป็นระบบเดียวกัน และเป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการตลอดจนการปฏิบัติที่สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ และ ข้อ ๕ แห่งระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการตรวจสอบภายใน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๗ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

## ๑. คณะกรรมการอำนวยการตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย

- |  |                        |
|--|------------------------|
| ๑. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา  | ประธานกรรมการ          |
| ๒. นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)  | คณะกรรมการ             |
| ๓. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพุทธโสธร  | คณะกรรมการ             |
| ๔. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)                                  | คณะกรรมการ             |
| ๕. เกษัชกรเชี่ยวชาญ  | คณะกรรมการ             |
| ๖. นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ที่ปฏิบัติหน้าที่<br>รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด | คณะกรรมการ             |
| ๗. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง  | คณะกรรมการ             |
| ๘. หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน  | คณะกรรมการ             |
| ๙. สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ  | คณะกรรมการ             |
| ๑๐. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป  | คณะกรรมการและเลขานุการ |

## มีหน้าที่ดังนี้

๑. อำนวยการให้หน่วยงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้เกิดความสะดวกรวดในการตรวจสอบภายใน
๒. รับผิดชอบแผนการตรวจสอบภายในของหน่วยรับตรวจ
๓. กำหนดนโยบาย ภารกิจการตรวจสอบภายในเพื่อสนับสนุนการบริหารงานและดำเนินงานด้านต่างๆ

## ๒. คณะกรรมการตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยรับตรวจ จำนวน ๑๒ คณะทำงาน ดังนี้

### คณะที่ ๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ประกอบด้วย

- |  |                |
|--|----------------|
| ๑. นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)              | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ                    | คณะทำงาน       |
| ๓. นางสาวพรพิมล แน่นหนา<br>ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน       |
| ๔. นางกนกกาญจน์ จันวะโร<br>ตำแหน่ง เกษัชกรชำนาญการ     | คณะทำงาน       |



๕.	นางสาวพรสวรรค์ อิมามี ตำแหน่ง เกสซ์กรชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.	นางนัยนา เข็มทำ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.	นางนิษาชล สุคนธชาติ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะทำงาน
๘.	นางสลิลยา จตุรงค์ศิริ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะทำงาน
๙.	นายเรวัตร์ ทองเหลือง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๐.	นางพรนภา งามวงศ์น้อย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๑.	นายปรีชาพล พุกศรีสุข ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๑๒.	นางสาวอรศา บุญสร้าง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๑๓.	นางประภาภรณ์ ภักดีวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๑๔.	นางอังคณา ผ่องโสภา ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๕.	นางสาววรรณวิสา คาร์อด ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๖.	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๗.	นางสาวนุชนารถ อรณพ ญ อยุธยา ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘.	นางสาวปวีณา งามพิพัฒน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายในโรงพยาบาลพุทธโสธร โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ประมาณ ๔๔ แห่ง

๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทราพิจารณาอนุมัติ

๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



คณะที่ ๒ โรงพยาบาลพุทธโสธร ประกอบด้วย

๑.	นายจำเนียร ตำแหน่ง	วงศ์ศรีแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	ประธานคณะทำงาน
๒.	นายชวาล ตำแหน่ง	ตัณญบุตร สาธารณสุขอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา	คณะทำงาน
๓.	นางสาวสุชาดา ตำแหน่ง	จาปะเกษตร เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.	นายบุญฤทธิ์ ตำแหน่ง	เฮ็งไล้ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.	นายเอกพงศ์ ตำแหน่ง	นาสมนึก นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.	นางสาวกรรณิการ์ ตำแหน่ง	สุขประเสริฐ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการใน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๗.	นางผ่องศรี ตำแหน่ง	เทียมพิจารณ์ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะทำงาน
๘.	นางปวีตรา ตำแหน่ง	หุยคอย เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	คณะทำงาน
๙.	นายศุภชัย ตำแหน่ง	กระแสนัฐโกมล นิติกร	คณะทำงาน
๑๐.	นางสาวสุรรัตน์ ตำแหน่ง	รังศิลป์ นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๑๑.	นางนุภาวรรณ ตำแหน่ง	จารุภูมิ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๓.	นางทรงพร ตำแหน่ง	ประศาสน์ธรรม เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายใน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา

๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด พิจารณาอนุมัติ

๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



คณะที่ ๓ โรงพยาบาลบางคล้าและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางคล้า ประกอบด้วย

๑. นายสมเจตน์ ตำแหน่ง	สถิตสมิทธิ์ สาธารณสุขอำเภอบางคล้า	ประธานคณะทำงาน
๒. นางศิริพร ตำแหน่ง	เจริญพร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓. นางสาวฤชวี ตำแหน่ง	แช่มมั่น เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๔. นายศักดิ์ชัย ตำแหน่ง	วินิจสกุลไชย นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๕. นายราเชนทร์ ตำแหน่ง	นพเกียรติ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๖. นางสาวศุภร ตำแหน่ง	น้อยใจบุญ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๗. นางสาวประยูร ตำแหน่ง	ภวังคะนันท์ เจ้าพนักงานธุรการ อาวุโส	คณะทำงาน
๘. นางศิริพร ตำแหน่ง	สุขประเสริฐ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๙. นางสาวรารัตน์ ตำแหน่ง	เทียมเก่า นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๐. นายอเนก ตำแหน่ง	จันทรไพโร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในอำเภอบางคล้า

๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด พิจารณออนุมัติ

๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



คณะที่ ๔ โรงพยาบาลบางน้ำเปรี้ยวและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางน้ำเปรี้ยว ประกอบด้วย

๑. นายสรลักษณ์	มิ่งไทยสงค์	ประธานคณะทำงาน
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางน้ำเปรี้ยว	
๒. นายภุชดา	พรหมสุวรรณ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบางน้ำเปรี้ยว	
๓. นางสาวอมรศรี	เดี่ยวศิริทรัพย์	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๔. นางสาวพรพรรณ	ปิติอิสริยาภรณ์	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	
๕. นายจักรวาล	บุญชู	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๖ นายประจักษ์	ละมั่งทอง	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	
๗. นางภััสสร	ทองดี	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๘. นางสาวรัตน	มัสเยาะ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๙. นายวรเชษฐ์	เวชมงคลกร	คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในอำเภอบางน้ำเปรี้ยว

๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด พิจารณานุมัติ

๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่มีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



คณะที่ ๕ โรงพยาบาลบางปะกงและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางปะกง ประกอบด้วย

๑. นายสุรน	คุณรักษา	ประธานคณะทำงาน
ตำแหน่ง	นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการใน	
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางปะกง	
๒. นายชูชีพ	มีเจริญ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	สาธารณสุขอำเภอบางปะกง	
๓. นายจรง	เดโช	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔. นางสาววันดี	บุญราศรี	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๕. นางสาวสุพรรณษา	ชุ่นฮะ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เภสัชกรชำนาญการ	
๖. นางชมัยพร	สมจิตร์รักษากุล	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานงานพัสดุชำนาญงาน	
๗. นางสาวพนิดา	แดงสวัสดิ์	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๘. นายอำนวยการ	นันทวิสิทธิ์	คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๙. นางฐิติมา	ทาวี	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๑๐. นางทัชชกร	ทับทิมสุข	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในอำเภอบางปะกง

๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทราพิจารณาอนุมัติ

๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



คณะที่ ๖ โรงพยาบาลบ้านโพธิ์และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านโพธิ์ ประกอบด้วย

๑.	นายชาญเลขา ตำแหน่ง	กุลละวณิชย์ สาธารณสุขอำเภอบ้านโพธิ์	ประธานคณะทำงาน
๒.	นางสาวปณณา ตำแหน่ง	แสงอำนาจเจริญ เภสัชกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.	นางนงนุช ตำแหน่ง	สุทธิบัญญัติ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.	นางพุลศรี ตำแหน่ง	วิวัฒนเหลืออรุณ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.	นายเบญจพล ตำแหน่ง	สุวรรณะ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.	นางศรีสุตา ตำแหน่ง	มงคล เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๗.	นางนิตา ตำแหน่ง	บุญหนุน เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๘.	นางวารีย์ ตำแหน่ง	พินนอก เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๙.	นายประกอบ ตำแหน่ง	พุทธเมฆ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๐.	นางสาวสุชัญญา ตำแหน่ง	อานุกาเวณะวัฒน์ นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๑.	นางอรอนงค์ ตำแหน่ง	เอี่ยมสุคนธ์ นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๑๒.	นางสาวจันทร์ ตำแหน่ง	ศรีสุรภักษ์ เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในอำเภอบ้านโพธิ์

๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจารณาอนุมัติ

๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



คณะที่ ๗ โรงพยาบาลพนมสภารามและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนมสภาราม ประกอบด้วย

๑. นางอุไร	ศิลปกิจโกศล	ประธานคณะทำงาน
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพนมสภาราม	
๒. นายเทอดศักดิ์	แพทย์ประสิทธิ์	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	สาธารณสุขอำเภอพนมสภาราม	
๓. นางอัญมณี	ศิริรัตน์ภิญโญ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เภสัชกรชำนาญการ	
๔. นางสาวเสาวรักษ์	บุญประเสริฐ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๕. นางเตือนใจ	อารีรอบ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๖. นายสุทัศน์	เสียงไพโรจน์	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๗. นางนิตยา	แก่นจันทร์	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๘. นายชาญณรงค์	ยะคะเสมอ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๙. นางวารภรณ์	มณีพิทักษ์สันติ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักเทคนิคการแพทย์	
๑๐. นางสาวสุทธินี	สังข์จันทร์	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๑๑. นางสุมิตร	นพเกตุ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญการ	
๑๒. นางสาวปริญานุช	ชื่อตรง	คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในอำเภอพนมสภาราม
๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด พิจารณานุมัติ
๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



คณะที่ ๘ โรงพยาบาลราชสาส์นและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอราชสาส์น ประกอบด้วย

๑.	นางสาวรุ่งทิพย์ ตำแหน่ง	มหรรมพกุล ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะทำงาน
๒.	นางสาวทริฎญา ตำแหน่ง	เย็นสบาย เภสัชกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.	นายอำนาจ ตำแหน่ง	เจริญพร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.	นางสาวจารุวรรณ ตำแหน่ง	สิงหา นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๕.	นางสาววรรรณ ตำแหน่ง	นุชอนงค์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๖.	นางทิพวรรณ ตำแหน่ง	ตั้งเพิ่มพูนสมบัติ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงานและเลขานุการ
๗.	นางจำเรียง ตำแหน่ง	เยี่ยมศรี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในอำเภอราชสาส์น

๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจารณาอนุมัติ

๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



คณะที่ ๙ โรงพยาบาลสนามชัยเขตสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสนามชัยเขต ประกอบด้วย

๑. นายมนตรี	สมบูรณ์ทรัพย์	ประธานคณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๒. นางสาวสลิษา	สุขใจ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓. นายมนตรี	รุ่งแสงสี	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส	
๔. นางสาวสุภาพร	กุลสารี	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๕. นางสาวจิรนนท์	รุ่งแสงสี	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๖. นางสาวสุกัญญา	อำพะวา	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๗. นางสุภาพันท์	งามวงศ์น้อย	คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในอำเภอสนามชัยเขต

๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด พิจารณานุมัติ

๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



คณะที่ ๑๐ โรงพยาบาลแปลงยาวและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแปลงยาว ประกอบด้วย

๑. สาธารณสุขอำเภอแปลงยาว		ประธานคณะทำงาน
ตำแหน่ง	สาธารณสุขอำเภอแปลงยาว	
๒. นางสาวกนกพร	ทองเลื่อน	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	
๓. นางอาภรณ์	วงศ์ภาษ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	
๔. นายพลาณภาพ	พงษ์ทองคำ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	
๕. นางวนิสรา	นิมโรธรรม	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๖. นางจิตติพร	ใหญ่สว่าง	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๗. นางจวีพร	ไชยสังหาร	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๘. นายไชยา	นพโสภณ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๙. นายฉลาด	บุญจันทร์	คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	

หน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในอำเภอแปลงยาว

๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทราพิจารณาอนุมัติ

๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



คณะที่ ๑๑ โรงพยาบาลท่าตะเกียบและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตะเกียบ ประกอบด้วย

๑. นางสาวจันทร์จำว	โยยะผลสุข	ประธานคณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๒. นางสาวจิตรวรรณ	ไชยเดช	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	
๓. นางสาววราภรณ์	ยุบลพาส	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เภสัชกรปฏิบัติการ	
๔. นางชนันธร	เสียงล้ำ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	
๕. นายภาณุวัฒน์	เปรมธนารักษ์	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๖. นางสาวรัตนจตุดา	แพงพิสาร	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	
๗. นางสาววัชรี	แสงล้ำ	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๘. นางศิริพร	ตระกูลวาปี	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๙. นายนภัส	รุ่งแสงสี	คณะทำงาน
ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๑๐. นางสาวพัชรี	แพงพิสาร	คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในอำเภอท่าตะเกียบ

๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทราพิจารณาอนุมัติ

๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



คณะที่ ๑๒ โรงพยาบาลคลองเขื่อนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอคลองเขื่อน ประกอบด้วย

๑.	นางสาววิพัชรินทร์ ตำแหน่ง	ทรงเตชาพิพัฒน์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองเขื่อน	ประธานคณะทำงาน
๒.	นายบุญสืบ ตำแหน่ง	จันทร์เจริญ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอคลองเขื่อน	คณะทำงาน
๓.	นางชิสาศิษฐ์ ตำแหน่ง	วงษ์จินดา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.	นางสาวประพัตร์ ตำแหน่ง	เนรมิตพิทักษ์กุล เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.	นายบรรพต ตำแหน่ง	สุวรรณบุปผา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.	นางนิระมล ตำแหน่ง	พรหมเจริญ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.	นางสาวสุนันทา ตำแหน่ง	คงปัญญา นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๘.	นางสาวพรวดี ตำแหน่ง	ธิยศ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	คณะทำงานและเลขานุการ
๙.	นางสาวนงนุช ตำแหน่ง	บุญสร้าง นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยตรวจสอบภายในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่งในอำเภอคลองเขื่อน

๒. เสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อเสนอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด พิจารณานุมัติ

๓. เสนอรายงานการตรวจสอบต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันตรวจแล้วเสร็จ กรณีเรื่องที่ตรวจสอบเป็นเรื่องที่จะมีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลการตรวจสอบทันที



